АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО РАЙОНА

Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2024 № 606

с.Целинное

Об утверждении Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе Алтайского края

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Алтайского края от 29.03.2024 №16–ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» и статьёй 57 Устава муниципального образования Целинный район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе Алтайского края.

2. Утвердить форму проездного билета обучающегося из многодетной семьи (приложение).

3. Установить, что бесплатный проезд автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок Целинного района предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования Целинный район, в период с 1 сентября по 31 мая включительно, путем выдачи проездных билетов.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

5. Опубликовать данное постановление в Сборнике муниципальных правовых актов Целинного района и обнародовать на официальном сайте Администрации Целинного района Алтайского края.

6. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя главы Администрации района Агибалова Е.Ю.

Глава района В.Н.Бирюков

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации

района Алтайского края

от 28.08.2024 №606

ПОРЯДОК

предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок

в Целинном районе Алтайского края

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», а также Закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе Алтайского края (далее соответственно – «порядок», «обучающийся», «муниципальное учреждение», «бесплатный проезд»).

1.3. Право на предоставление бесплатного проезда имеют обучающиеся из многодетных семей, соответствующих требованиям статьи 2 закона Алтайского края от 29 марта 2024 года № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» (далее – «Закон Алтайского края»).

1.4. Порядок организации предоставления бесплатного проезда обучающимся в муниципальном учреждении устанавливается настоящим постановлением.

1.5. Органом, осуществляющим организацию предоставления бесплатного проезда, является Администрация Целинного района (далее – «Администрация»).

2. Порядок предоставления бесплатного проезда

2.1. Для предоставления бесплатного проезда родитель (законный представитель) обучающегося (далее - «заявитель») оформляет проездной билет.

2.2. Для оформления проездного билета родитель (законный представитель) обучающегося (далее - «заявитель») представляет в Администрацию:

а) заявление по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Порядку);

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный органом социальной защиты населения;

г) справка о получении образования в очной форме ребёнка (детей), достигшего (достигших) возраста 18 лет;

д) одна фотография ребенка размером 3х4;

е) справка из муниципального учреждения, в котором обучается несовершеннолетний.

2.3. Решение о выдаче проездного билета оформляется постановлением Администрации района в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

Проездной билет по утвержденной форме в соответствии с приложением к настоящему постановлению выдается Администрацией района в течение двух рабочих дней со дня издания постановления.

В случае утраты проездного билета Администрация выдает дубликат проездного билета в день представления заявителем заявления об утрате, составленного в произвольной форме.

2.4. Основанием для отказа в выдаче проездного билета являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) несоблюдение требований статьи 2 Закона Алтайского края на дату подачи заявления.

2.5. Основаниями прекращения бесплатного проезда являются:

а) отчисление обучающегося из муниципального учреждения в соответствии с приказом такой организации (при этом проездной билет сдаётся обучающимся в муниципальное учреждение);

б) несоблюдение требований статьи 2 Закона Алтайского края, выявленное после принятия решения о выдаче проездного билета.

2.6. Администрация ежемесячно в срок не позднее 30 числа месяца предшествующего началу осуществления перевозки, утверждает реестр выданных проездных билетов в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку и направляет его перевозчику.

3. Организация предоставления бесплатного проезда

3.1. Для организации предоставления бесплатного проезда Администрация :

а) формирует списки обучающихся;

б) обеспечивает информирование заявителей о порядке и условиях предоставления бесплатного проезда;

в) принимает документы, указанные в [пункте 2.2](#P65) настоящего Порядка, и обеспечивает их хранение;

г) издает постановление на выдачу обучающимся проездных билетов;

д) выдает обучающимся проездные билеты по утвержденной форме в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению Администрации района Алтайского края от 28.08.2024 № 606 |

**ФОРМА**
**проездного билета обучающегося из многодетной семьи**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Целинного района Алтайского края  БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Место для фотографии |

( Фамилия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Имя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место учебы  Срок действия проездного билета с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.М.П.\*Предъявитель проездного билета имеет право на бесплатный проезд автомобильным транспортом общего пользования ( кроме легковых такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1к Порядку «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе Алтайского края» |

В Администрацию Целинного района Алтайского края

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающего по адресу:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(вид документа, серия и номер документа,*

 *дата выдачи, кем выдан)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с законом Алтайского края от 29 марта 2024 года № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае» прошу предоставить проездной билет для бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе моему ребенку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, подтверждающий статус многодетной семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в связи с тем, что он (она) является обучающимся из многодетной семьи.

 О возникновении обстоятельств, влекущих утрату права на предоставление бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок по Целинному району , обязуюсь уведомить в течение пяти рабочих дней.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | (подпись) |  | (дата) |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по маршрутам регулярных перевозок в Целинном районе Алтайского края»

РЕЕСТР

учета проездных билетов, реализованных обучающимся

общеобразовательных учреждений Целинного района из многодетных семей

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Документ, удостоверяющий льготу | Общеобразовательная организация |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.